

八·教務組

(一) 班級編制

本校二零零九至二零一零年度共設 29 班：

| | | | | | | | |
|----|-----|-----|-----|-----|----|----|----|
| 級別 | 初中一 | 初中二 | 初中三 | 高中一 | 中五 | 中六 | 中七 |
| 班數 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 2 | 2 |

(二) 學科編制

高中一：

| | SS1A(文) | SS1B(理) | SS1C(商) | SS1D | SS1E |
|------------------|--|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 必修科 (4) | 中文 (C) 英文 (E) 數學 (C) 通識 (C) | 中文 (C) 英文 (E) 數學# (E) 通識 (C) | 中文 (C) 英文 (E) 數學# (E) 通識 (C) | 中文 (C) 英文 (E) 數學 (C) 通識 (C) | 中文 (C) 英文 (E) 數學 (C) 通識 (C) |
| 主修 科目 (2X) | 地理 (C) 中史 (C) | 物理 (E) 化學 (E) | 經濟 (E) 企業、會計 與財務概論 (E) | 生物 (C) | 經濟 (C) / 旅遊與款待 (C) |
| 選修科 (1X) | 中史 (C) / 歷史 (C) / 文學 (C) / 企業、會計與財務概論 (C) 生物 (E) / 資訊及通訊科技 (C) / 旅遊與款待 (C) *以上各設一組 | | | | |

- 註釋：
1. 學生按能力和興趣，再配合學位分班，編組和科目
 2. (C)以中文授課及應考；(E)以英文授課及應考
 3. # 指“數學 + 延伸單元”(M1：微積分與統計， M2：代數與微積分)。
只供數學科有良好成績的學生修讀，以便學生申請升讀大學某些學系。

中五：

| | 5A | 5B | 5C | 5D | 5E |
|------|---|--|--|---|---|
| 共修科目 | 中國語文、英國語文、體育 | | | | |
| 分班科目 | 數學 | 數學 | 數學(英) | 數學 | 數學(英) |
| | 地理 | 地理 | 商業(英) | 生物 | 生物(英) |
| | 中國文學 | 商業 | 經濟(英) | 化學 | 化學(英) |
| | 中國歷史 | 旅遊及旅遊業 | 會計(英) | 物理 | 物理(英) |
| | 歷史 | | 中國歷史 | | 附加數學(英) |
| 選修科目 | 經濟/ 會計(英)/ 旅遊及旅遊業/ 英文文書處理及 商業通訊(英)/ 會考體育/ 電腦與資訊科技 | 經濟/ 會計(英)/ 英文文書處理及 商業通訊(英)/ 會考體育/ 電腦與資訊科技 | 旅遊及旅遊業/ 英文文書處理及 商業通訊(英)/ 會考體育/ 電腦與資訊科技 | 經濟/ 會計(英)/ 旅遊及旅遊業/ 英文文書處理及 商業通訊(英)/ 會考體育/ 電腦與資訊科技 | 經濟/ 會計(英)/ 旅遊及旅遊業/ 英文文書處理及 商業通訊(英)/ 會考體育/ 電腦與資訊科技 |

註：(英) - 英語授課

預科：

本校預科班共分文、商、理三組。

1. 必修科

中國語文及文化 (AS)

英語運用 (AS)

2. 選修科

中六及中七：

| | |
|----------|----------------------|
| 文商組 * | 1. 中國文學(AL) 或 經濟(AL) |
| | 2. 地理(AL) 或 會計(AL) |
| | 3. 中史(AL) 或 企業概論(AL) |

* 學生可在每行兩科中選擇一科修讀，共修三科。

| | |
|----------|-------------------------------|
| 理 組 # | 組別 ① 物理(AL) 、 化學(AL) 及 生物(AL) |
| | 組別 ② 物理(AL) 、 化學(AL) 及 純數(AL) |
| | 組別 ③ 物理(AL) 、 應數(AL) 及 純數(AL) |

學生可選擇 ① 、② 、③ 其中一組修讀。

(三) 學行獎項

為嘉許學業成績優異及行為表現良好之學生，本校於每年均設學業成績獎、學科成績優異獎、操行獎、服務獎及學校榮譽獎等。

(四) 有關教科書事項

本校各科教科書之採用權完全由科主任及任教老師經開會自行商討而定，校方不介入。倘家長對某科之課本有意見，應向有關科主任直接反映或聯絡本校之教務主任，由教務主任向有關科主任轉達意見。